

ДОГОВІР

про надання консультативних послуг з питань інформатизації

____.____.2026

м. Запоріжжя

Товариство з обмеженою відповідальністю «СТАРІНЕТ» в особі директора Веліміровіч Вероніка Олексіївна, яка діє на підставі Статуту (номер запису в Державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців: 37256246), іменоване надалі «Замовник», з одного боку, та

Фізична особа-підприємець Назаренко Володимир Володимирович (номер запису в Державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців: 2888115854), іменований надалі «Виконавець», з іншого боку, які надалі спільно іменовані – «Сторони», а кожен окремо - «Сторона», уклали цей Договір про надання консультативних послуг з питань інформатизації, надалі - «Договір» та домовились про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Сторони домовились про надання Виконавцем Замовнику та абонентам Замовника консультативних послуг з питань інформатизації, а саме надання інформаційних послуг по телефону або надання інформаційних послуг по телефону з використанням комп'ютерних технологій.

1.2. Сторони зобов'язуються здійснювати спільні дії з метою реалізації спільних інтересів на засадах рівності, чесного партнерства.

1.3. Сторони підтверджують, що під час виконання цього Договору Виконавець діє як незалежний підрядник згідно з чинним законодавством України та не може розглядатися як найманий працівник Замовника, його агент або представник.

1.4. Замовник забезпечує Виконавця усією інформацією та документацією, необхідною для надання послуг за ним Договором.

2. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Надавати консультативні послуги з питань інформатизації Замовнику та абонентам Замовника.

2.1.2. Забезпечувати збереження документації Замовника, яка передана Виконавцю для надання Послуг.

2.1.3. Зберігати комерційну таємницю Замовника, не розголошувати дані про Замовника, що стосується методів і умов роботи останнього, цін та інформації про клієнтів Замовника.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Вимагати від Замовника надання даних, інформації та документації, необхідних йому для надання Послуг за цим договором.

2.2.2. Зупинити надання консультативних послуг за цим Договором у разі ненадання Замовником інформації та/або документації, необхідної

для надання якісних Послуг за цим Договором або невиконання Замовником п. 4.1. цього Договору.

2.2.3. Вимагати здійснення оплати за Послуги у розмірах та порядку, передбачених умовами цього Договору.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. Оплатити вартість Послуг Виконавця в розмірі в порядку, передбаченому умовами цього Договору.

2.3.2. Надавати Виконавцю дані, інформацію та документацію, необхідні для якісного надання Послуг.

2.4. Замовник має право:

2.4.1. У будь-який час перевірити хід та якість надання Послуг, не втручаючись у діяльність Виконавця.

3. ВАРТІСТЬ, ПОРЯДОК ОПЛАТИ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Замовник оплачує Послуги Виконавця за цим Договором у безготівковій формі шляхом банківського переказу на поточний рахунок Виконавця, вказаний у цьому Договорі на умовах 100% передоплати.

3.2. Послуги надаються після сплати Замовником рахунку, наданого Виконавцем, та не потребують підписання додаткових угод до цього Договору.

3.3. Факт надання Послуг є підписаний Сторонами Акт наданих послуг.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України.

4.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від відповідальності за невиконання умов Договору, крім випадків, передбачених законодавством України.

4.3. Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи неповне виконання зобов'язань за цим Договором внаслідок виникнення будь-яких обставин, надзвичайних або невідворотних подій (форс-мажорних обставин, обставин непереборної сили).

4.4. Якщо Сторона не виконує своєчасно своїх зобов'язань через обставини форс-мажору, така Сторона повинна надіслати іншій Стороні письмове повідомлення про часткове чи повне невиконання зобов'язань за Договором разом із викладенням фактів та вказівкою на конкретні обставини форс-мажору, що перешкоджають виконанню цією Стороною своїх зобов'язань за Договором. Повідомлення про настання обставин форс-мажору має бути надіслане якомога швидше (але не пізніше, ніж через 5 (п'ять) робочих дні здати виникнення чи припинення таких обставин).

4.5. У випадку, якщо обставини форс-мажору тривають понад 2 (два) календарні місяці, будь-яка Сторона має право припинити дію цього Договору, надіславши іншій Стороні письмове повідомлення про припинення даного Договору не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати припинення Договору.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ДОСТРОКОВЕ ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Цей Договір діє після його підписання обома Сторонами строком до 31 грудня 2026 року (включно).

5.2. Сторони можуть за взаємною згодою припинити дію цього Договору шляхом підписання відповідної Додаткової угоди.

5.3. Кожна Сторона має право за власним бажанням в односторонньому порядку розірвати цей Договір, надіславши іншій Стороні попереднє повідомлення не менш ніж за 30 календарних днів до дати запланованого припинення.

6. ЗАКОНОДАВСТВО ТА ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Сторони погодились, що у випадку виникнення спорів або суперечок або вимог за цим Договором або у зв'язку з ним, в тому числі тих, які стосуються його виконання, порушення, припинення або недійсності, Сторони намагатимуться вирішити шляхом переговорів.

6.2. Якщо будь-який спір чи розбіжність, що прямо чи опосередковано стосується та впливає з цього Договору, неможливо вирішити шляхом переговорів, Сторони/а передають/передає вирішення такого спору до суду.

7. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДОГОВОРУ

7.1. Зміни і доповнення до Договору (у тому числі у вигляді Додатків, Додаткових угод) допускається вносити лише письмово. Для Сторін будуть юридично значимими і обов'язковими лише ті зміни і доповнення, які підписані уповноваженими представниками обох Сторін.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. У випадку виникнення обставин непереборної сили, зокрема, подій надзвичайного характеру, таких як: повені, землетруси, інші стихійні лиха, війни (в тому числі оголошеної або неоголошеної), несанкціоноване втручання у роботу комп'ютерних систем (кібератака) та інші обставини, які Сторони не могли передбачити та відвернути і які безпосередньо вплинули на неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Будь-яка інформація будь-якої форми та характеру, що передається від однієї Сторони іншій Стороні протягом дії цього Договору, вважається суворо конфіденційною і не може бути розголошена будь-яким третім особам.

10. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Даний Договір складений українською мовою в 2-х ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

10.2. Сторони зобов'язуються при укладенні, виконанні та після припинення цього Договору дотримуватися вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів України у сфері захисту персональних даних, у т.ч. щодо їх отримання, обробки, зберігання, якщо інше не врегульовано письмовою домовленістю Сторін.

10.2.1. Сторони усвідомлюють, що в рамках виконання зобов'язань за цим Договором вони можуть обмінюватись документами або іншими даними, які містять відомості, що належать до персональних даних фізичних осіб (підписанти, відповідальні/контактні особи тощо).

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«СТАРІНЕТ»**

**ФОП
Назаренко Володимир
Володимирович**

Юридична адреса:
69076, м. Запоріжжя, вул. Новобудов,
буд. 3, к. 410,
ЄДРПОУ 37256246,
платник податку на прибуток на
загальних підставах 21%,
р/р
UA553052990000026000000211159
ПАТ "КБ "Приватбанк"
МФО 305299
тел. (061) 221-01-03

Юридична адреса:
69076, м. Запоріжжя вул. Лахтінська
б. 11, кв. 4,
ЄДРПОУ: 2888115854,
є платником єдиного податку 5% (не
платник ПДВ),
ІВАН
UA093052990000026004010219341
тел. (068)4463566
e-mail: vladimir@starinet.zp.ua

_____ **В.О. Веліміровіч**

_____ **В.В. Назаренко**